

Ogłoszenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu o otwartym naborze partnera

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu, działając w imieniu i na rzecz Powiatu Gostyńskiego w oparciu o art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2014 roku poz.1146), ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania oraz realizacji projektu pozakonkursowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach WRPO 2014-2020, Działania 7.2 *Usługi społeczne i zdrowotne*, Poddziałania 7.2.1 *Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne*, przygotowanego na konkurs zamknięty nr RPWP.07.02.01-IZ-00-30-001/15 ogłoszony przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

Zasady ubiegania się o dofinansowanie w projekcie określa dokument pn.: „Zasady ubiegania się o dofinansowanie w ramach Działania 7.2 *Usługi społeczne i zdrowotne* Poddziałania 7.2.1 *Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne* w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.”

Celem partnerstwa są wspólne działania na rzecz przygotowania i realizacji partnerskiego projektu pozakonkursowego w obszarze usług społecznych pn.: *Rodzina PGS*.

Okres realizacji projektu: 01.10.2016 – 30.09.2018

W przypadku przystąpienia partnerstwa do realizacji projektu w ramach działania 7.2.1. Liderem projektu (partnerem wiodącym uprawnionym do reprezentowania pozostałych partnerów projektu) będzie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu, partnerami będą Ośrodki Pomocy Społecznej z terenu powiatu gostyńskiego oraz **partner spoza sektora finansów publicznych, wybrany w wyniku niniejszego naboru.**

Lider wraz z partnerami opracuje:

1. Koncepcję planowanych działań w oparciu o obowiązujące wytyczne, w szczególności z uwzględnieniem: Szczegółowego opisu osi priorytetowych Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Zasad ubiegania się o dofinansowanie w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz innych obowiązujących dokumentów.
2. Wniosek o dofinansowanie projektu.
3. Umowę partnerską/porozumienie określającą zasady realizacji projektu, w szczególności:
 - a) przedmiot porozumienia albo umowy, w tym tytuł projektu, nazwę programu, Działania, Poddziałania oraz funduszu, w ramach którego otrzymał dofinansowanie,
 - b) strony umowy (porozumienia) oraz ich prawa i obowiązki,
 - c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie,
 - d) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu (upoważnienie dla partnera wiodącego do reprezentowania partnerów stanowi załącznik do umowy o partnerstwie),
 - e) budżet projektu ze wskazaniem źródeł finansowania wydatków oraz podziałem na partnera wiodącego i partnerów, numery rachunków bankowych partnerów wyodrębnionych na potrzeby realizacji projektu, harmonogram płatności oraz sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu oraz wzór zestawienia dokumentów potwierdzających wydatki,
 - f) przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu,
 - g) zobowiązanie partnerów do stosowania obowiązujących przepisów prawa unijnego, krajowego oraz Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie obowiązującym partnera wiodącego

- i w zakresie wskazanym w Zasadach ubiegania się o dofinansowanie i Zobowiązaniu/Umowie,
- h) sposób egzekwowania przez partnera wiodącego od partnerów projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy partnera,
 - i) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

W ramach projektu realizowane mogą być następujące typy wsparcia:

1. Projekty poprawiające dostęp do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym działań na rzecz usamodzielniania osób opuszczających pieczę zastępczą.
2. Projekty poprawiające dostęp do usług opiekuńczych i asystenckich, przy czym usługi opiekuńcze są świadczone dla osób niesamodzielnnych.

Warunki uczestnictwa w naborze:

1. Oferty składać mogą wyłącznie organizacje pozarządowe oraz podmioty ekonomii społecznej, działające w obszarze włączenia społecznego, które posiadają siedzibę lub oddział lub samodzielną jednostkę organizacyjną mającą zdolność do samodzielnego zaciągania zobowiązań mającą siedzibę na terenie powiatu gostyńskiego lub wykażą, że prowadzą aktywne działania w obszarze włączenia społecznego na terenie powiatu gostyńskiego w formie projektów z obszaru włączenia społecznego, realizowanych na rzecz beneficjentów zamieszkałych na terenie powiatu gostyńskiego.
2. Podmioty deklarujące gotowość do współpracy z PCPR oraz Ośrodkami Pomocy Społecznej z terenu powiatu gostyńskiego w celu opracowania koncepcji projektu i jego tekstu.
3. Podmioty deklarujące potencjalny wkład w realizację celu partnerstwa przez m.in. zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe.
4. Podmioty nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów i wytycznych, a działania potencjalnego partnera są zgodne z celami partnerstwa.
5. Podmioty posiadające doświadczenie w realizacji działań na rzecz osób wykluczonych społecznie i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz/lub w zakresie wsparcia instytucjonalnej i rodzinnej pieczy zastępczej.
6. Podmioty, które prowadzą działalność statutową zgodną z zadaniami określonymi w złożonej ofercie współpracy.
7. Podmioty, które nie zalegają z opłacaniem podatków, lub uzyskały przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Podmioty, które nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskały przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Warunki i termin realizacji:

1. Wybór partnera nie jest jednoznaczny z zawarciem umowy partnerskiej/porozumienia na realizację Projektu.
2. Zasady współpracy i partnerstwa określone zostaną na podstawie odrębnej umowy partnerskiej, opracowanej wspólnie przez partnerów.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, w oparciu o formularze stanowiące załączniki do niniejszego ogłoszenia.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia oraz musi zawierać informacje i dokumenty wymagane w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

5. Wszystkie formularze oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji.
6. Wszelkie korekty dokonane przez Oferenta muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
7. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Ogłoszeniu dokumenty.
8. Dokumenty, których żąda Ogłaszający, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
9. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i ich spięcie w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie.
10. Wzory załączników należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w Ogłoszeniu. W przypadku złożenia przez Oferenta własnych formularzy ich merytoryczna zawartość musi być tożsama z treścią formularzy niniejszego ogłoszenia.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Ogłaszającego.
12. Oferent powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej zamkniętej kopercie z napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

OFERTA PARTNERA

spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania oraz realizacji projektu pozakonkursowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach WRPO 2014-2020, Działania 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 7.2.1 Usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne przygotowanego na konkurs zamknięty nr RPWP.07.02.01-IZ-00-30-001/15 ogłoszony przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

12.03.2016 r. godz.10.00

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
14. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Ogłaszający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Termin i miejsce składania ofert:

1. Od 20 lutego 2016 r. do 12 marca 2016 r. do godz. 10.00; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu, ul. Nowe Wrota 7, 63-800 Gostyń - (uwaga: decyduje data wpływu do PCPR). W dniu 12 marca 2016 r. (sobota) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu będzie czynne od godz. 8.00 do godz. 10.00.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 14.03.2016 r. o godzinie 10.30 w siedzibie PCPR, pok. nr 7.**

Rozpatrywane będą **wyłącznie** oferty złożone **w terminie określonym w ogłoszeniu** (decyduje data i godzina wpływu oferty do Ogłaszającego) oraz zawierające **komplet wymaganych dokumentów**. Informacja o wyborze partnera podana zostanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu.

Wybór partnera:

PCPR dokona wyboru partnera w oparciu o następujące kryteria:

1. CELE STATUTOWE (zgodność misji i celów z celami partnerstwa, zgodność misji i celów podmiotu ze złożoną ofertą współpracy partnerskiej) (punktacja 0 – 10)
2. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB WYKLUCZONYCH SPOŁECZNIE I ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM ORAZ / LUB W ZAKRESIE WSPARCIA INSTYTUCJONALNEJ I RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ ORAZ / LUB REALIZACJI USŁUG SPOŁECZNYCH (punktacja 0 - 5)
3. PROPONOWANY ZAKRES WSPÓŁPRACY I WKŁAD OFERENTA W PRZYGOTOWANIE PROJEKTU I WNIOSKU APLIKACYJNEGO (punktacja 0 - 5)
4. WKŁAD W REALIZACJĘ CELU PARTNERSTWA (ZASOBY LUDZKIE, ORGANIZACYJNE, TECHNICZNE), OPIS POSIADANYCH ZASOBÓW RZECZOWYCH, OSOBOWYCH I FINANSOWYCH, KTÓRE KANDYDAT NA PARTNERA JEST W STANIE WNIEŚĆ DO PROJEKTU W TRAKCIE JEGO REALIZACJI) (punktacja 0 - 10)
5. OPIS KONCEPCJI UDZIAŁU W PROJEKCIE - PROPOZYCJA REALIZACJI DZIAŁAŃ W RAMACH PROJEKTU (punktacja 0 - 20)

Łącznie oferent może uzyskać maksymalnie 50 pkt.

PCPR wybierze na partnera podmiot, który uzyska największą liczbę punktów.

Wyniki konkursu:

Informacje o wynikach naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyniu: www.gostyn-pcpr.info

Procedura odwoławcza:

Każdy z uczestniczących podmiotów będzie miał możliwość złożenia pisemnego odwołania w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o uzyskanej ocenie Partnera. W wyniku złożonego odwołania oferta zostanie ponownie oceniona przez komisję odwoławczą.

Każdy z uczestniczących podmiotów zostanie poinformowany o wynikach naboru.

Osoba do kontaktu:

Mirosław Sobkowiak

Tel. 655727528

E-mail: pcpr@gostyn.pl

Integralną część ogłoszenia stanowią następujące załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz oceny ofert.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Gostyniu

mgr Mirosław Sobkowiak